

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ
ЕЙӘНСУРА РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОН ҮРГЕ МУЙНАК АУЫЛЫ УРТА
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
453390, БР, Ейәнсура районы,
Үрге Муйнак ауылы,
Мәктәп урамы, 6
Тел. (факс): (34785) 25431

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
Д. ВЕРХНИЙ МУЙНАК МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ЗИАНЧУРИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
453390, РБ, Зианчуринский район
д. Верхний Муйнак,
ул. Школьная, 6
Тел. (факс): (34785) 25431

БОЙОРОК

№ 76

ПРИКАЗ

по МОБУ СОШ д. Верхний Муйнак

от 06.08.2021 г.

**О мерах по обеспечению антитеррористической
защищенности МОБУ СОШ д. Верхний Муйнак**

В целях реализации неотложных мер по усилению антитеррористической защищенности школы, обеспечению безопасности жизни и здоровья, обучающихся и сотрудников школы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать антитеррористическую комиссию (далее – Комиссия) в составе:
Председатель Комиссии – Раемгузина Р.М. - директор школы
Члены комиссии:

- 1) Кутушева Г.К. – заместитель директора по УВР;
- 2) Абдулгужин И.И. - преподаватель-организатор ОБЖ;
- 3) Абдулгужин А.Б. – заведующий хозяйством.
- 4) Бурангулова А.Г. – учитель начальных классов филиала (НОШ д.Умбетово);
- 5) Юланова Г.Ф. – учитель начальных классов филиала (НОШ д.Мазитово);
- 6) Азнабаева Т.Б. – воспитатель садика;
- 7) Киньябузова Ф.Р. – воспитатель дошкольного интерната.

2. Комиссии до 01.09.2021 обеспечить:

- 2.1. разработку и коррекцию локальных правовых актов, регламентирующих антитеррористическую деятельность школы.
- 2.2. размещение на информационных стендах и на официальном сайте информации по антитеррористической бдительности работников, обучающихся и их законных представителей.
- 2.3. проведение совещаний с работниками школы по вопросам реализации комплекса мер антитеррористической защищенности.
- 2.4. разработку образовательной программы по формированию у обучающихся антитеррористической культуры с целью ее апробации в 2021-2022 учебном году.
- 2.5. для исключения актов террористического и диверсионного характера в местах проведения массовых мероприятий совместно с сотрудниками силовых структур организовать предварительные (до начала мероприятий) дополнительные проверки

на предмет своевременного выявления подозрительных предметов, взрывчатых веществ в местах их возможной кладки.

3. Заведующему хозяйством:

- 3.1. обеспечить круглосуточное дежурство обслуживающего персонала на центральном входе в здание школы;
- 3.2. усилить режим допуска (пропускной режим) граждан и автотранспорта на территорию школы, исключить бесконтрольное пребывание на ней посторонних лиц, возможность нахождения бесхозных транспортных средств в непосредственной близости от территории школы.
- 3.3. проводить ежемесячный инструктаж обслуживающего персонала по действиям при обнаружении признаков подготовки или в случае совершения террористического акта.
- 3.4. периодически проводить комиссионные проверки складских помещений, в первую очередь, тех, где были большие поступления или накопления материалов;
- 3.5. проводить тщательный подбор и проверку принимаемых на работу кадров;
- 3.6. при заключении договоров о сдаче в аренду помещений (либо о выполнении работ подрядчиками на территории или в здании школы, в обязательном порядке включать в них пункты, дающие право администрации осуществлять, при необходимости, проверку безопасного содержания арендуемых помещений и используемой территории;
- 3.5. при приеме закупаемых товаров тщательно осматривать каждый товар и упаковочную тару на предмет безопасности.
- 3.6. не допускать складирования в здании или на территории школы материалов, не являющихся собственностью школы.
- 3.7. контролировать своевременность вывоза ТБО с территории школы.
- 3.8. Контролировать работоспособность САПС и УЭ.

4. Охране и техперсоналу:

- 4.1. при приеме и сдаче смены проводить проверку (осмотр) территории, подвалов, помещений школы с целью выявления подозрительных предметов.
- 4.2. держать запасные выходы закрытыми на замок, а также проверять состояние замков, ограждений.
- 4.3. не допускать в здание лиц, не являющихся участниками образовательного процесса без разрешения дежурного администратора;
- 4.4. не допускать в здание обучающихся в периоды отсутствия уроков, факультативных или дополнительных занятий, внеурочных мероприятий; допуск обучающихся на внеурочные мероприятия после 16 час 30 мин по рабочим дням, а также в выходные дни, осуществляется только с разрешения директора или заместителя директора школы по УВР.
- 4.5. после окончания занятий входные двери держать в закрытом состоянии, контролировать освещённость школы в тёмное время суток.
5. Всем работникам школы при обнаружении взрывчатых веществ (устройств), радиоактивных, химических и других предметов, представляющих опасность для жизни, здоровья обучающихся и сотрудников, немедленно привести в действие САПС и УЭ, организовать эвакуацию обучающихся и сотрудников в безопасную зону, доложить директору школы, дежурному ОМВД России по Зяанчуринскому району (т. 2-15-15), членам антитеррористической Комиссии (Раемгужина Р.М.- 89373134106; Кутушева Г.К. – 89378393475; Абдулгужин И.И. - 89279427898; Абдулгужин А.Б. - 89270801796) и по телефону в ЕДДС (112); по прибытии на место оперативной группы действовать в соответствии с указаниями старшего группы.

6. **Преподавателю-организатору ОБЖ Абдулгужину И.И.:**
 6.1. Организовать проведение не реже одного раза в полугодие инструктажей с обучающимися и педагогическими работниками по вопросам антитеррористической направленности.
 6.2. Осуществлять своевременную разработку и коррекцию локальных правовых актов антитеррористической направленности, а также мониторинг их исполнения.
7. **Заместителю директора по УВР Кутушевой Г.К.:**
 - организовать с 01.09.2020 по 31.05.2021 дежурство педагогических работников в коридорах, на лестничных площадках, в местах массового скопления обучающихся, во время приема и ухода детей из школы, на переменах, во время проведения массовых мероприятий с участием обучающихся и их родителей.
8. Утвердить:
 8.1. Памятку обучающимся о мерах противодействия терроризму (Приложение № 1).
 8.2. Инструкцию для работников МОБУ СОШ д. Верхний Муйнак по антитеррористической безопасности (Приложение № 2).
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Раемгужина Р.М.

Раемгужина Р.М.



С приказом ознакомлены:

- 1) Кутушева Г.К. - *[Signature]*
- 2) Абдулгужин И.И. - *[Signature]*
- 3) Абдулгужин А.Б. - *[Signature]*
- 4) Кагарманов И.С. - *[Signature]*
- 5) Абдулгужин З.З. - *[Signature]*
- 6) Арсланова З.К. - *[Signature]*
- 7) Бурангулова А.Г. - *[Signature]*
- 8) Юланова Г.Ф. - *[Signature]*
- 9) Азнабаева Т.Б. - *[Signature]*
- 10) Киньябузова Ф.Р. - *[Signature]*